

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE KLASYCZNE

Wykonanie dokumentacji projektowych koncepcyjnych oraz dokumentacji remontowych dla dróg gminnych i świadczenie nadzoru autorskiego dla części 1 i 3 w ramach opcji

ZP.271.13.2021

Tryb podstawowy określony w art. 275 pkt 1 Pzp

Zamówienie o wartości poniżej progów unijnych

Zamówienie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Kleszczów

97-410 Kleszczów

ul. Główna 47

Tel. 44 731-66-39

<http://www.kleszczow.pl>

email: zamowienia-publiczne@kleszczow.pl

REGON: 590647983

NIP: 769-20-78-512

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

2.1. Strona internetowa prowadzonego postępowania (dalej zwana również jako System lub System e-ZP): <https://e-zp.kleszczow.pl/procurements>

2.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://e-zp.kleszczow.pl/procurements>

2.3. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami: Anna Rogalińska

Adres e-mail: zamowienia-publiczne@kleszczow.pl

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1. Postępowanie krajowe - tryb podstawowy bez negocjacji, art. 275 pkt 1 i nast.

3.2. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a

następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

4. PROCEDURA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

4.1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi bez przeprowadzenia negocjacji.

4.2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niepodlegających odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych w art. 226 Pzp.

4.3. W przypadku o którym mowa w ust. 1 niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowych koncepcyjnych oraz dokumentacji remontowych dla dróg gminnych zlokalizowanych w Sołectwie Kleszczów oraz Żłobnica wraz z pozyskaniem wszystkich decyzji administracyjnych i zgłoszeń umożliwiających zgodne z prawem wykonanie robót budowlanych i świadczeniem nadzoru autorskiego (dla części 1 i 3 zamówienia) w ramach opcji .

5.2. Zamówienie zostało podzielone na trzy niezależne części:

5.2.1. Część 1: Wykonanie dokumentacji remontu dróg gminnych publicznych i wewnętrznych wchodzących w skład osiedla „Zacisze” w Kleszczowie o łącznej długości układu drogowego 6,425 km z pozyskaniem zgłoszeń i decyzji administracyjnych i zgłoszeń umożliwiających zgodne z prawem wykonanie robót budowlanych oraz świadczenie usługi nadzoru autorskiego w ramach opcji.

Zakres dokumentacji obejmuje w szczególności:

- Branżę drogową obejmującą w szczególności remont pasów dróg gminnych, chodników, zmiany stałej organizacji ruchu, robót rozbiórkowych.

- Wykonanie wszystkich niezbędnych badań istniejącej nawierzchni i konstrukcji i badań geotechnicznych.
- Pozyskanie podkładów mapowych.
- Ocenę stopnia zużycia poszczególnych dróg i ich elementów i zaplanowanie kolejności dróg do remontu.
- W zakresie jezdni: wymiana nawierzchni jezdni ze wzmocnieniem istniejącej konstrukcji, wymiana okrawężnikowania. Nowa warstwa wiążąca i ścieralna o grubości wynikającej z obliczeń z ewentualnym wzmocnieniem siatką lub geosyntetykami zabezpieczającymi przez spękaniem.
- W zakresie chodnika: zaprojektowanie remontu i poszerzenia chodnika do maksymalnej możliwej szerokości bez konieczności wycinki drzew oraz poszerzania pasa drogowego. Doposażenie chodników w linie prowadzące dla osób niedowidzących/niewidomych.
- W zakresie zjazdów: zaprojektowanie remontu nawierzchni zjazdów w pasie drogowym.
- W zakresie organizacji ruchu: zmiana stałej organizacji ruchu z dostosowaniem do nowego układu. Dostosowanie przejść dla pieszych i chodników do potrzeb osób niepełnosprawnych i ograniczonych ruchowo. Uzyskanie zatwierdzenia DOR.
- Zaprojektowanie likwidacji progów zwalniających – poprzez wykonanie wyniesionych przejść dla pieszych.
- W zakresie zieleni przydrożnej: zaprojektowanie odtworzenia istniejących trawników.
- Wskazanie kolizji do rozwiązania.

Uwaga:

Zamawiający zakłada zaprojektowanie wszystkich wymienionych elementów w istniejącym pasie drogowym.

Zamawiający wymaga pozyskania zgłoszeń lub decyzji na wykonanie remontu w sposób umożliwiający etapowe wykonanie robót w minimum trzech kolejnych latach.

Zamawiający wymaga zaprojektowanie prawidłowego odwodnienia wyniesionych przejść bez konieczności budowy dodatkowych wpustów ulicznych z jednoczesnym zachowaniem integralności wysokościowej przejścia i chodnika.

Minimalne wymagania materiałowe i jakościowe dla branży drogowej:

- Nawierzchnię jezdni należy zaprojektować z użyciem asfaltów typowych jako AC lub SMA dla obciążenia ruchem KR-3 na okres minimum 20 lat. Nie dopuszcza się stosowania mieszanek PA. Do produkcji asfaltów oraz do zaprojektowania podbudów niezwiązanych pod jezdniami nie należy stosować kruszyw wapiennych. Z uwagi na zwiększone oddziaływanie kopalni odkrywkowej węgla brunatnego w projektowaniu jezdni należy uwzględnić wzmocnienia siatkami przeciwspekaniowymi. Całkowitą wymianę konstrukcji jezdni dopuszcza się w sytuacji, gdy wykonane badania stanu technicznego istniejących warstw lub podłoża wykażą brak zasadności technicznej lub ekonomicznej wykorzystania istniejących warstw konstrukcyjnych. Należy uwzględnić całkowitą wymianę okrawężnikowania.
- Konstrukcję chodników należy zaprojektować z kostki betonowej grubości 8 cm (warstwy konstrukcyjne wynikający z obliczeń, rodzaj kostki do uzgodnienia na późniejszym etapie prac projektowych).
- Oznakowanie poziome grubowarstwowe strukturalne, kocie oczka typu ciężkiego żeliwne, znaki pionowe wielkość średnia, folia minimum II generacji. W przypadku zaprojektowania wyniesionego przejścia dla pieszych należy uwzględnić lokalizację przyszłych dodatkowych wpustów kanalizacji deszczowej od strony napływowej. Przejścia doposażyć w elementy dla osób niewidomych i słabowidzących. Dostosowanie przejść dla pieszych do potrzeb osób niepełnosprawnych i ograniczonych ruchowo. Nie dopuszcza się wykonania wyniesionego przejścia w technologii prefabrykowanych gotowych elementów.
- Oznakowanie pionowe typowe, folia znaków minimum II – giej generacji, elementy odblaskowe typu ciężkiego żeliwne, słupki znaków na przejściach dla pieszych powlekane folią/farbą odblaskową koloru białego.

5.2.2. Część 2: Wykonanie dokumentacji koncepcyjnej remontu i przebudowy drogi gminnej 101373E ul. Sportowa w Kleszczowie i Łuszczanowicach o łącznej długości 1,050 km bez pozyskania zgłoszeń i decyzji administracyjnych umożliwiających zgodne z prawem wykonanie robót budowlanych. Długość układu drogowego około 1,050 km. Zakres dokumentacji obejmuje w szczególności:

- Branżę drogową obejmującą w szczególności przeprojektowanie pasów dróg gminnych, chodników, zmiany stałej organizacji ruchu, robót rozbiórkowych.
- Wykonanie wszystkich niezbędnych badań istniejącej nawierzchni i konstrukcji i badań

geotechnicznych.

- Pozyskanie podkładów mapowych.
- Ocenę stopnia zużycia poszczególnych dróg i ich elementów i zaplanowanie kolejności dróg do remontu/przebudowy.
- W zakresie jezdni: wymiana nawierzchni jezdni z wzmocnieniem istniejącej konstrukcji, wymiana okrawężnikowania. Nowa warstwa wiążąca i ścieralna o grubości wynikającej z obliczeń z wzmocnieniem siatką lub geosyntetykami zabezpieczającymi przez spękaniem. Całkowitą wymianę konstrukcji jezdni dopuszcza się w sytuacji, gdy wykonane badania stanu technicznego istniejących warstw lub podłoża wykażą brak zasadności technicznej lub ekonomicznej wykorzystania istniejących warstw konstrukcyjnych.
- W zakresie chodnika: zaprojektowanie remontu/przebudowy chodnika z kostki brukowej z dostosowaniem, do wymagań normowych dla ruchu dwukierunkowego.
- W zakresie ścieżki rowerowej: zaprojektowanie przebudowy ścieżki rowerowej z dostosowaniem, do wymagań normowych dla ruchu dwukierunkowego z możliwością ruchu pieszych. Konstrukcja musi przenosić obciążenia pojazdów o masie do 3,5 t.
- W zakresie zjazdów: Remont nawierzchni zjazdów w pasie drogowym.
- W zakresie przystanków autobusowych: odtworzenie dotychczasowych miejsc przystankowych, ewentualnie doposażenie.
- W zakresie organizacji ruchu: zmiana stałej organizacji ruchu z dostosowaniem do nowego układu. Dostosowanie przejść dla pieszych do potrzeb osób niepełnosprawnych i ograniczonych ruchowo. Przejścia doposażyć w elementy dla osób niewidomych i słabowidzących.
- Zaprojektowanie przejść dla pieszych jako wyniesionych, wariantowo wyniesionych skrzyżowań. Zaprojektowanie dodatkowych wyniesionych przejść dla pieszych w rejonie kompleksu dydaktyczno – sportowego „SOLPARK” oraz boiska sportowego.
- W zakresie zieleni przydrożnej: odtworzenie istniejących trawników, uzupełnienie ewentualnych nasadzeń kompensacyjnych z tytułu wycinki drzew kolidujących i odtworzenie istniejących trawników.
- Wskazanie kolizji do rozwiązania.

Uwaga:

Zamawiający zakłada zaprojektowanie remontu i przebudowy wszystkich wymienionych elementów w istniejącym pasie drogowym. W przypadku konieczności poszerzenia pasa drogowego należy każdorazowy przypadek uzgodnić z Zamawiającym.

Minimalne wymagania materiałowe i jakościowe dla branży drogowej:

- Nawierzchnię jezdni należy zaprojektować z użyciem asfaltów typowych jako AC lub SMA dla obciążenia ruchem KR-3 na okres minimum 20 lat. Nie dopuszcza się stosowania mieszanek PA. Do produkcji asfaltów oraz do zaprojektowania podbudów niezwiązanych pod jezdniami nie należy stosować kruszyw wapiennych. Z uwagi na zwiększone oddziaływanie kopalni odkrywkowej węgla brunatnego w projektowaniu jezdni należy uwzględnić wzmocnienia siatkami przeciwspekaniowymi. Całkowitą wymianę konstrukcji jezdni dopuszcza się w sytuacji, gdy wykonane badania stanu technicznego istniejących warstw lub podłoża wykażą brak zasadności technicznej lub ekonomicznej wykorzystania istniejących warstw konstrukcyjnych. Należy uwzględnić całkowitą wymianę okrawężnikowania.
- Konstrukcję chodników należy zaprojektować od podstaw z kostki betonowej grubości 8 cm. Warstwy konstrukcyjne wynikające z obliczeń, rodzaj kostki do uzgodnienia na późniejszym etapie prac projektowych. Konstrukcja musi przenosić obciążenia pojazdów o masie do 3,5 t.
- Konstrukcję ścieżek rowerowych należy zaprojektować od podstaw. Warstwy konstrukcyjne wynikające z obliczeń, rodzaj kostki do uzgodnienia na późniejszym etapie prac projektowych. Konstrukcja musi przenosić obciążenia pojazdów o masie do 3,5 t.
- Konstrukcja zatok: Zamawiający dopuszcza wykonanie nawierzchni miejsc postojowych z kostki betonowej grubości 10 cm, lub jako betonową dylatowaną lub asfaltową. Warstwy konstrukcyjne wynikające z obliczeń, rodzaj materiału do uzgodnienia na późniejszym etapie prac projektowych. Konstrukcja musi przenosić obciążenia pojazdów o masie zgodnie z przeznaczeniem miejsca, lecz nie mniej niż 3,5 t.
- Oznakowanie poziome grubowarstwowe strukturalne, kocie oczka typu ciężkiego żeliwne,

- Oznakowanie pionowe typowe, folia znaków minimum II – giej generacji, elementy odblaskowe typu ciężkiego żeliwne, słupki znaków na przejściach dla pieszych powlekane folią/farbą odblaskową koloru białego.

5.2.3. Część 3: Wykonanie dokumentacji projektowych dla budowy i remontu dróg gminnych wewnętrznych w Kleszczowie i Żłobnicy o łącznej długości 1,4 km z pozyskaniem zgłoszeń i decyzji administracyjnych i zgłoszeń umożliwiających zgodne z prawem wykonanie robót budowlanych oraz świadczenie usługi nadzoru autorskiego w ramach opcji.

Zakres dokumentacji obejmuje w szczególności:

- Droga wewnętrzna Żłobnica – Kleszczów – długość odcinka 1 175m (0,425 km + 0,750 km)
 - Zaprojektowanie wykonania remontu dwóch dróg wewnętrznych zlokalizowanych na działkach nr 9/6 obręb Kuców, nr: 14, 10/3, 10/2 obręb Kleszczów.
 - Zaprojektowanie wykonania robót rozbiórkowych – frezowanie korekcyjne.
 - Zaprojektowanie ścinania/odtworzenia poboczy.
 - Zaprojektowanie nowych warstw nawierzchni.
 - Zaprojektowanie utwardzenia tłuczniem lub destruktem poboczy
- Droga przy cmentarzu – długość odcinka 0,175 km.

Wykonanie projektu budowy drogi wewnętrznej (utwardzenie istniejącej) zlokalizowanej na działkach nr 247/8, 247/12 obręb Kleszczów. Działki są własnością Zamawiającego.

- Zaprojektowanie wykonania robót rozbiórkowych.
- Zaprojektowanie ścinania/odtworzenia poboczy.
- Zaprojektowanie nowych warstw konstrukcyjnych. Nawierzchnia z kostki betonowej na podbudowie tłuczniowej wzmocnionej stabilizacją lub betonem. Całość w okrawężnikowaniu.
- Zaprojektowanie robót zieleniarskich, odtworzenia trawników.

Uwaga: w bezpośrednim sąsiedztwie (około 35m od projektowanej drogi) znajduje się teren obserwacji archeologicznej dla którego może zachodzić konieczność pozyskania decyzji/opinii właściwego miejscowo konserwatora zabytków.

- Ul. Dojazdowa – długość odcinka 0,050 km.

Wykonanie projektu remontu drogi gminnej ul. Dojazdowej wraz z przyległym parkingiem. Działki nr 645/1, 122, 121/5 obręb Kleszczów.

- Zaprojektowanie wykonania robót rozbiórkowych.
- Zaprojektowanie nowej nawierzchni drogi i miejsc postojowych. Nawierzchnia z kostki betonowej, wymiana okrawężnikowania.
- Zaprojektowanie robót zieleniarskich, odtworzenia trawników.
- Zaprojektowanie stałej organizacji ruchu. Uporządkowanie układu miejsc parkingowych.
- Zaprojektowanie zwiększenia dostępności dla osób niepełnosprawnych.

Minimalne wymagania materiałowe i jakościowe dla branży drogowej:

- Nawierzchnię jezdni należy zaprojektować z użyciem asfaltów typowych jako AC dla obciążenia ruchem KR-2 na okres minimum 20 lat. Nie dopuszcza się stosowania mieszanek PA. Całkowitą wymianę konstrukcji jezdni dopuszcza się w sytuacji, gdy wykonane badania stanu technicznego istniejących warstw lub podłoża wykażą brak zasadności technicznej lub ekonomicznej wykorzystania istniejących warstw konstrukcyjnych.
- Dla ul. Dojazdowej, drogi przy cmentarzu rzymskokatolickim nawierzchnię należy zaprojektować z kostki betonowej w okrawężnikowaniu.
- Konstrukcję chodników dla parkingów przy ul. Dojazdowej należy zaprojektować z kostki betonowej grubości 8 cm. W pozostałych zakresach nie przewiduje się zaprojektowania chodników.
- Konstrukcja zatok/parkingów: Zamawiający dopuszcza wykonanie nawierzchni miejsc postojowych z kostki betonowej i wymianę okrawężnikowania.
- Oznakowanie poziome grubowarstwowe strukturalne, kocie oczka typu ciężkiego żeliwne, znaki pionowe wielkość średnia, folia minimum II generacji. Przejścia doposażyć w elementy dla osób niewidomych i słabowidzących.

- Oznakowanie pionowe typowe, folia znaków minimum II – giej generacji, elementy odblaskowe typu ciężkiego żeliwne, słupki znaków na przejściach dla pieszych powlekane folią/farbą odblaskową koloru białego.

5.3. Opis Etapów realizacji dla wszystkich Części.

ETAP 1 - przygotowanie materiałów wyjściowych i opracowanie koncepcji układu drogowego wraz z infrastrukturą techniczną:

1. Przygotowanie danych wyjściowych, sprawdzenie podkładów mapowych i geodezyjnych niezbędnych do dalszych prac projektowych.
2. Dokonanie niezbędnych pomiarów w terenie, zainwentaryzowanie nienaniesionych na mapy/podkłady obiektów, sieci i urządzeń.
3. Wykonanie badań geotechnicznych z zwiększoną częstotliwością z uwagi na zwiększone ryzyko wystąpienia gruntów nie nośnych i kurzawek.
4. Szczegółowe przeanalizowanie terenu pod kątem możliwości zlokalizowania sieci uzbrojenia i wskazanie dostępnych tras sieci możliwych do zrealizowania w ramach ETAPU II, wskazanie ewentualnych granic nieruchomości do podziału w przypadku konieczności jego wykonania (wykonanie podziału po stronie Zamawiającego).
5. Ustalenie gestora/gestorów sieci już istniejących a mogących kolidować z rozbudowywaną i budowaną infrastrukturą, pozyskanie warunków technicznych.
6. Przygotowanie koncepcji projektowej układu drogowego wraz z sieciami uzbrojenia terenu.
7. Przygotowanie projektu podziału nieruchomości jeśli jest wymagany w danej Części.
8. Przeanalizowanie i przygotowanie informacji w zakresie trybu/trybów zalegalizowania zamierzenia budowlanego.
9. Przed złożeniem materiałów Jednostka projektowania zaprezentuje zgromadzone informacje i dostępne możliwości techniczne zaprojektowania sieci na spotkaniu koordynacyjnym z Zamawiającym oraz uwzględni wszystkie sugestie Zamawiającego w dalszych pracach.

ETAP 2 - wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego, specyfikacji technicznych , przedmiarów i kosztorysów wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę, decyzji ZRID, pozyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji wymaganych przepisami szczegółowymi.

1. Pozyskanie od operatorów sieci ostatecznych warunków technicznych i uzgodnienie z

nimi dokumentacji **(nie wymagane dla Części 2.)**.

2. Uzgodnienie z właścicielami lokalizację zjazdów na działki zlokalizowane wzdłuż dróg oraz przedstawienie stosownych oświadczeń tychże właścicieli, - poza działkami gminnymi **(nie wymagane dla Części 2.)**.
3. Wykonanie podziału nieruchomości jeśli jest wymagany w danej Części.
4. Rozwiązanie wszystkich kolizji z istniejącą infrastrukturą
5. Pozyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji wymaganych przepisami szczegółowym w tym w decyzji o pozwoleniu na budowę/ZRID, zgłoszenia zamiaru wykonania robót niewymagających pozwolenia na budowę **(nie wymagane dla Części 2.)**.
6. Wykonanie prawidłowej i kompletnej dokumentacji projektowej dla układu drogowego wraz z infrastrukturą techniczną będącą przedmiotem umowy (Projekty architektoniczno – budowlane, techniczne, wykonawcze, w tym rysunki montażowe jeżeli specyfika wbudowania tego wymaga).
7. Przed złożeniem projektu do organu administracji budowlanej Jednostka projektowania przekaze opracowany projekt Zamawiającemu w wersji edytowalnej i pdf na nośniku elektronicznym i zaprezentuje wykonane prace projektowe na spotkaniu koordynacyjnym z Zamawiającym oraz uwzględni wszystkie sugestie i żądania zmian Zamawiającego w dokumentacji, którą po wniesieniu uwag i korekt złoży oficjalnie w terminie wskazanym na wykonanie etapu 2.

5.4. Dodatkowe informacje dotyczące zakresu do uwzględnienia do wykonania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia dla wszystkich Części (Część 1, Część 2, Część 3.).

1. Prace geodezyjne obejmujące w szczególności:

- Opracowanie mapy do celów projektowych i sprawdzenie jej ze stanem faktycznym w terenie.
- Zainwentaryzowanie obiektów nie wskazanych na mapie.
- Aktualizację mapy po sprawdzeniu stanu faktycznego.
- Aktualizację mapy do celów projektowych w trakcie prac w przypadku zmiany danych w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
- Wykonanie zmiany użytków działek będących własnością Zamawiającego.

2. Badania wytrzymałościowe i geotechniczne obejmujące w szczególności:

- Wykonanie badań zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności badań wytrzymałościowych, nośności dla dróg przewidzianych do wzmocnienia istniejącej konstrukcji, stanu i grubości istniejącej nawierzchni/konstrukcji, badań geotechnicznych posadowienia.
- Określenie nośności i przydatności do dalszego wykorzystania.
- Wykonanie odwiertów przez całą konstrukcję drogi i grunt rodzimy.
- Zbadanie gruntu rodzimego/wykonanie badań geotechnicznych.
- Opracowanie dokumentacji zbiorczej z badań.

3. Pozyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych, w szczególności:

- Pozyskanie warunków technicznych od gestorów sieci.
- Pisemne uzgodnienie z właścicielami nieruchomości przyległych do projektowanego zakresu lokalizacji zjazdów, przyłączy (załącznik mapowy wymagany).
- Pozyskanie wszystkich uzgodnień i opinii wymaganych przepisami szczegółowymi, w tym w szczególności: uzgodnienia z Urzędem Górniczym, konserwatorem zabytków, właściwymi zarządcami dróg, Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska, Wodami Polskimi.
- Inwentaryzacja zieleni do usunięcia w pasie drogowym.
- Pozyskanie decyzji środowiskowej **(nie wymagane dla Części 2.)**.
- Pozyskanie wymaganych opinii do projektu organizacji ruchu z zatwierdzeniem przez właściwy organ **(nie wymagane dla Części 2.)**.
- Wykonanie wymaganych prawem analiz, to jest w szczególności inwentaryzacji przyrodniczej, ornitologicznej, archeologicznej, wykonanie pomiarów hałasu jeśli będą wymagane **(nie wymagane dla Części 2.)**.
- Pozyskanie pozostałych decyzji/ zgłoszeń wymaganych Ustawą Prawo budowlane umożliwiających zrealizowanie robót budowlanych (pozwolenie na budowę, decyzja zrid, zgłoszenia zamiaru wykonania robót nie wymagających pozwolenia na budowę)
Uwaga: Wybór właściwego trybu/trybów zalegalizowania zamierzenia budowlanego jest obowiązkiem Wykonawcy i jego ryzykiem **(nie wymagane dla Części 2.)**.

5.5. Wymagania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej dla wszystkich Części obejmują:

Wymagania ogólne:

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Projekty techniczne winny być opracowane w sposób umożliwiający zrealizowanie zamierzenia z uwzględnieniem rodzaju i asortymentu materiałów koniecznych do wbudowania i uzyskania dobrej jakości dróg i infrastruktury technicznej w oparciu o obowiązujące w tym zakresie normy i przepisy szczegółowe.
3. Przedmiot umowy winien posiadać niezbędne uzgodnienia, być wewnętrznie spójny i skoordynowany, jak również zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe uzgodnione z Zamawiającym.

Wymagania prawne dotyczące materiałów zaprojektowanych do wykonania robót:

1. Materiały zaprojektowane przez Wykonawcę projektu do wbudowania w celu wykonania przedmiotu Umowy powinny w szczególności:
 - Odpowiadać wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SWZ i Dokumentacji projektowej, oraz ofercie Wykonawcy.
 - Odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020, poz. 215, poz. 471), rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającym zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającym dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. L 88/5 z 4.04.2011 r.) oraz STWiORB.
 - Posiadać wymagane przepisami prawa dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską.
 - Być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami.
 - Być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych.

Wymagania prawne dotyczące dokumentacji projektowej

1. Wykonawca nie może używać w dokumentacji projektowej znaków towarowych,

patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Każdorazowe użycie w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretny podmiot wymaga dopuszczenia rozwiązań równoważnych, pisemnego uzasadnienia ze strony wykonawcy (brak możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą obiektywnych parametrów) oraz wskazania w dokumentacji kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Uzasadnienie składa się wraz z dokumentacją projektową wg załącznika pod rygorem nieodebrania dokumentacji.

2. Wykonawca przygotowuje dokumentację projektową w jeden z następujących sposobów, z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych:
 - a. przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem, że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia;
 - b. przez odniesienie się w kolejności preferencji do:
 - Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
 - norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
 - europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG
 - wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia

25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywy Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE

- norm międzynarodowych,
 - specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania,
 - innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;
- c. przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt b oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt a, w zakresie wybranych cech;
- d. przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt a i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt b stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.
3. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 2 lit. b przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:
- a. Polskie Normy;
 - b. Krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r., poz. 266 i 730);
 - c. polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;

- d. krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego.
4. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 2 lit b oraz ust. 3 zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Wymagania jakościowe dotyczące dokumentacji projektowej obejmują w szczególności:

1. Zamawiający wymaga opracowania dokumentacji w kształcie zgodnym z rozporządzeniem ministra rozwoju z dnia 11 września 2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (znowelizowany kształt).
2. Wykonanie odrębnego projektu rozbiórek z przedmiarem robót (do wewnętrznych potrzeb Zamawiającego wyodrębnienia wyłącznie powierzchni i sieci demontowanych wraz z załącznikiem mapowym osobno dla każdej z dróg objętych zakresem).
3. Wykonanie projektu architektoniczno – budowlanego, technicznego, wykonawczego, w tym rysunków montażowych jeżeli specyfika wbudowania tego wymaga.
4. Wykonanie projektu docelowej organizacji ruchu z zatwierdzeniem.
5. Wykonanie dokumentacji rozwiązującej wszystkie kolizje sieci i układu drogowego.
6. Wykonanie specyfikacji technicznych.
7. Wykonanie przedmiaru.
8. Wykonanie kosztorysu inwestorskiego metodą kalkulacji szczegółowej z podziałem na poszczególne etapy realizacji/drogi.
9. Dokumentacje projektowe i kosztorysowe należy opracować osobno dla poszczególnych dróg. Jeżeli prace projektowe są legalizowane osobnymi pozwoleniami/zgłoszeniami to dodatkowo dokumentacje i kosztorysy należy opracować odrębnymi opracowaniami dla każdego pozwolenia/zgłoszenia.
10. Wykonanie wersji elektronicznej całej dokumentacji w wersji edytowalnej i nieedytowalnej na nośniku elektronicznym.

Wymagania jakościowe dotyczące usługi projektowej obejmują w szczególności:

- w zakresie organizacji prac Wykonawcy:
Wskazanie osób/zespołów projektowych Wykonawcy odpowiedzialnych za poszczególne części i zakresy prac projektowych, w szczególności za zakresy projektowe, czynności formalno- prawne w danych branżach, jak również opis działań zaradczych podejmowanych przez Wykonawcę w celu uniknięcia zwłoki w przypadku absencji osób wskazanych w ofercie Wykonawcy i konieczności ich zastąpienia, również zastąpienia poszczególnych członków zespołów, dla których Zamawiający nie stawiał określonych wymagań w SWZ a kluczowych w realizacji zakresu zleconego. Schemat organizacji pracy i zastępowalności personelu Wykonawca przedkłada w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy.
- w zakresie weryfikacji danych wyjściowych:
Wykonawca powinien zweryfikować poprawność wytycznych Zamawiającego zawartych w SWZ i przekazanych opracowań (jeśli Zamawiający przekazał koncepcje projektowe) i skomentować je pogłębiając ich uzasadnienie lub proponując ulepszenia. Proponowane ulepszenia mają bazować na doświadczeniu wykonawcy, gdyż wtedy istotnie wzrasta prawdopodobieństwo należytego wykonania zamówienia w oferowany sposób. Wnioski z weryfikacji Wykonawca przekazuje nie później niż w dokumentacji wskazanej dla Etapu I.
- w zakresie weryfikacji stanu faktycznego:
Weryfikacja stanu faktycznego poprzez porównanie danych przekazanych przez Zamawiającego oraz danych pozyskanych z Ośrodka Dokumentacji Kartograficznej ze stanem faktycznym na gruncie w celu sprawdzenia ewentualnych rozbieżności i wyeliminowania złego rozpoznania istniejącego stanu faktycznego. Dotyczyć to może w szczególności warunków gruntowych, stanu obiektu, i zinwentaryzowania stanu istniejącego na wyższym poziomie niż w pozyskanych dokumentach i wytycznych. Wnioski z weryfikacji Wykonawca przekazuje nie później niż w dokumentacji wskazanej dla Etapu I.
- w zakresie analizy ryzyk prac projektowych:
Analiza ryzyk mogących wystąpić w czasie trwania prac projektowych.
Przeanalizowanie konieczności uzyskania wymaganych uzgodnień, decyzji, odstępstw mogących przyczynić się do zwłoki w dalszym etapie prac projektowych.

Przeanalizowania wymaganych terminów składania wniosków i terminów na wydanie decyzji/uzgodnień. Analizę ryzyk Wykonawca przekazuje w odniesieniu do wszystkich zakresów zleconych nie później niż w dokumentacji wskazanej dla Etapu I.

- w zakresie analizy ryzyk realizacji robót:

Analiza ryzyk mogących wystąpić podczas realizacji robót na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej. Konieczność pozyskania przez Wykonawcę robót niezbędnych decyzji i zatwierdzeń (np. wymaganych zaprojektowaną technologią) oraz czynności koniecznych do wykonania przez Zamawiającego przed rozpoczęciem robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji. Analizę ryzyk Wykonawca przedkłada wraz z kompletną dokumentacją projektową dla ostatniego etapu prac projektowych.

5.6. Ogólny opis zawartości przekazywanej dokumentacji oraz jej zawartość w ramach niniejszego zamówienia.

1. W terminie 30 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca przekaze schemat organizacji pracy i zastępowalności personelu Wykonawcy – 1 egzemplarz.
2. W każdym Etapie realizacji dokumentację stanowiącą przedmiot umowy zgłoszoną do odbioru, Wykonawca projektu przekaze:
 - Dokumentację dla danego Etapu,
 - Wykaz opracowań,
 - Pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, z zachowaniem zasad bezstronności co do zaprojektowanych rozwiązań techniczno-materiałowych, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć).
 - Wersję elektroniczną przekazywanej dokumentacji na nośniku elektronicznym.
 - Wersję papierową opracowanej dokumentacji.
 - Inne dokumenty i opracowania nie wymienione przez Zamawiającego a pozyskane w poszczególnych Etapach.
 - Inne dokumenty i opracowania nie wymienione przez Zamawiającego w poszczególnych Etapach a wymagane przepisami prawa i sztuką budowlaną.
 - Przekazywanie dokumentacji będzie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym zawierającym spis przekazywanych dokumentów.

3. W Etapie 1 realizacji Wykonawca projektu prześle Zamawiającemu:
- Wnioski z weryfikacji danych wyjściowych w terminie nie później niż w dokumentacji wskazanej dla Etapu I,
 - Wnioski z weryfikacji stanu faktycznego w terminie nie później niż w dokumentacji wskazanej dla Etapu I,
 - Wnioski z weryfikacji analizy ryzyk prac projektowych w terminie nie później niż w dokumentacji wskazanej dla Etapu I
 - Oświadczenie RODO osób uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
 - Kopię mapy do celów projektowych.
 - Oświadczenie geodety, że mapa została weryfikowana ze stanem faktycznym a ewentualne niezgodności zostały na nią naniesione.
 - Opracowane wyniki badań wytrzymałościowych konstrukcji jezdni i odwiertów.
 - Opracowane wyniki badań geotechnicznych.
 - Koncepcje projektowe zawierające proponowane warianty projektu.
 - Koncepcje projektowe zawierające proponowane warianty projektu sieci uzbrojenia terenu,
 - Plansze zbiorcze zawierające naniesione koncepcje drogowe, sieci uzbrojenia terenu, zakres podziału nieruchomości.
 - Projekt podziału nieruchomości jeśli jest wymagany.
 - Część opisową (opis techniczny proponowanych rozwiązań).
 - Wstępną analizę kosztów realizacji robót.
 - Inwentaryzację fotograficzną stanu istniejącego pasa drogowego na nośniku elektronicznym.
 - Wersje elektroniczne opracowanej dokumentacji na nośniku elektronicznym.
 - O ile w opisie Zamawiający nie wskazał inaczej, to dokumentację techniczną Wykonawca projektu prześle w trzech egzemplarzach w wersji papierowej i dwóch na nośniku elektronicznym.
 - Dokumentacja na nośniku elektronicznym musi zawierać dokładnie taką samą treść jak oryginalne wydruki dokumentacji oraz musi umożliwiać edycję i wydruk

dokumentacji za pomocą oprogramowania w którym zostały wykonane i ma być przygotowana w następujący sposób:

- Rysunki techniczne, schematy i mapy należy dostarczyć w postaci plików w formacie: dwg, oraz pdf.
 - Pliki tekstowe i arkusze kalkulacyjne – w formacie doc.
 - Pliki kosztorysów – w formacie do odczytu ath oraz pdf.
 - Pliki innych danych (pism, warunków, korespondencji z gestorami i organami administracji publicznej) w formacie pdf.
- Całość należy przekazać w odrębnych opracowaniach (segregatorach).
4. W Etapie 2 realizacji Wykonawca projektu przekaze Zamawiającemu:
- Analizę ryzyk mogących wystąpić podczas realizacji robót na podstawie wykonanej dokumentacji wraz z kompletną dokumentacją projektową w terminie dla ostatniego etapu prac projektowych.
 - Pozyskane decyzje administracyjne zezwalające na realizację inwestycji (pozwolenia na budowę, zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, zgłoszenia zamiaru wykonania robót nie wymagających pozwolenia na budowę)- **(nie wymagana dla Części 2.)**.
 - Zatwierdzenia zmiany stałej organizacji ruchu/docelowej organizacji ruchu **(nie wymagana dla Części 2.)**.
 - Pozwolenie wodnoprawne jeśli jest wymagane **(nie wymagana dla Części 2.)**.
 - Decyzję środowiskową jeśli jest wymagana **(nie wymagana dla Części 2.)**.
 - Zezwolenie na usunięcie drzew jeśli jest wymagane **(nie wymagana dla Części 2.)**.
 - Decyzje lokalizacyjne na umieszczenie w pasie drogowym infrastruktury **(nie wymagana dla Części 2.)**.
 - Decyzję na prowadzenie badań archeologicznych jeśli będzie wymagana **(nie wymagana dla Części 2.)**.
 - Pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, z zachowaniem zasad bezstronności co do zaprojektowanych rozwiązań techniczno-materiałowych, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć).
 - Plansze zbiorcze zawierające naniesiony układ drogowy i sieci uzbrojenia terenu.

- Docelową organizację ruchu.
- Wykonany podział nieruchomości - dla Części w których podziały wykonuje Wykonawca.
- Projekty architektoniczno – budowlane, techniczne, wykonawcze, w tym rysunki montażowe jeżeli specyfika wbudowania tego wymaga z podziałem na poszczególne drogi.
- Projekty architektoniczno – budowlane, techniczne, wykonawcze, w tym rysunki montażowe jeżeli specyfika wbudowania tego wymaga.
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- Przedmiary oddzielnie dla każdej z dróg.
- Kosztorysy oddzielnie dla każdej z dróg.
- Warunki techniczne pozyskane od gestorów sieci.
- W przypadku zastosowania rozwiązań wskazujących na jednego producenta uzasadnienie konieczności zastosowania takiego materiału z podaniem przyczyny i niemożności opisanie przedmiotu zamówienia w inny sposób.
- Wersje elektroniczne opracowanej dokumentacji na nośniku elektronicznym.
- O ile w opisie poszczególnych branż Zamawiający nie wskazał inaczej, to dokumentację dla Etapu 2 Wykonawca projektu przekaże w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej i trzech na nośniku elektronicznym.
- Dokumentacja na nośniku elektronicznym musi zawierać dokładnie taką samą treść jak oryginalne wydruki dokumentacji oraz musi umożliwiać edycję i wydruk dokumentacji za pomocą oprogramowania w którym zostały wykonane i ma być przygotowana w następujący sposób:
 - Rysunki techniczne, schematy i mapy należy dostarczyć w postaci plików w formacie: dwg , oraz pdf.
 - Pliki kosztorysów – w formacie do odczytu atb oraz pdf.
 - Pliki tekstowe i arkusze kalkulacyjne – w formacie doc.
 - Pliki innych danych (pism, warunków, korespondencji z gestorami i organami administracji publicznej) w formacie pdf.
- Całość przekazywanej dokumentacji należy przekazać w odrębnych opracowaniach (segregatorach).

- Wszelkie pozostałe dokumenty wytworzone w trakcie realizacji zawierające dane osobowe, w szczególności uzgodnienia lokalizacji zjazdów, przyłączy, Wykonawca przekaże w odrębnym segregatorze opatrzonym podpisem „RODO dane osobowe zastrzeżone”. Dla tych dokumentów nie należy sporządzać wersji elektronicznej.

5.7. Wykonawca udzieli na cały przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym 5 – letniej gwarancji oraz w przypadku części 1 i 3, udzieli 3- letniej gwarancji na przedmiot zamówienia objęty opcją. Okres gwarancji wydłuża okres rękojmi.

5.8. Świadczenie usługi nadzoru autorskiego w ramach prawa opcji **(nie obejmuje Części 2.)** polegać będzie w szczególności na:

1. Aktualizacji przedmiarów i kosztorysów.
2. Udzielaniu odpowiedzi i wyjaśnień do pytań złożonych przez oferentów na etapie postępowania przetargowego na wyłonienie Wykonawcy robót. Wykonawca będzie zobowiązany do udziału w postępowaniu przetargowym prowadzonym przez Zamawiającego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych (m.in. poprzez niezwłoczne udzielanie wyjaśnień do SWZ, w tym między innymi sprostowań i zmian dokumentacji).
3. Sprawowaniu nadzoru autorskiego w czasie robót budowlanych w swojej siedzibie oraz podczas wykonywania robót objętych projektem na terenie budowy.
4. Opracowaniu opinii na temat oceny zaproponowanych materiałów do wbudowania w przypadku wyjaśniania rozbieżności w czasie robót budowlanych (czyli zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej), jeśli Zamawiający wystąpi do Wykonawcy projektu o sporządzenie takiej opinii.
5. Udziale w czynnościach prowadzonych na budowie przez strony procesu i organy administracji budowlanej.
6. Współpracy z Zamawiającym i jego służbami w zakresie koordynacji prac projektowych określonych tą umową i równoległych prac projektowych prowadzonych w pobliżu/na styku opracowań (zazębienie projektów).

UWAGA:

- Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu usługi nadzoru autorskiego w ramach prawa opcji nie przysługuje mu z tytułu wyjaśniania rozbieżności/nieściśłości w dokumentacji, uzupełniania braków, poprawy błędów.

- Wykonawca zobowiązany jest podpisać oświadczenie zgodnie z art. 54 ust. 4 ustawy Pzp. Podpisanie oświadczenia nastąpi z chwilą podjęcia pierwszej czynności związanej z pełnieniem nadzoru autorskiego.

Szczegółowe określenie rodzaju, maksymalnej wartości opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji zostało ujęte w załączniku do SWZ – istotne postanowienia umowy - wzór umowy

5.9. Nazwa i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) jednakowe dla wszystkich części:

Główny przedmiot:

71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Dodatkowe przedmioty:

71322000-1 usługi projektowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71248000-8 nadzór nad projektem i dokumentacją (nie dotyczy części 2).

6. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie określa przedmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.

7. DOPUSZCZENIE SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

7.1. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy niezależne od siebie części.

7.2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na jedną, dwie lub trzy części zamówienia.

7.3. Pod pojęciem oferty częściowej Zamawiający rozumie ofertę na dowolnie wybraną część lub części z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca na dowolnie wybraną część/części może złożyć jedną ofertę.

7.4. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.

8. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zakres objęty niniejszym postępowaniem wykonywany jest przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne. Czynności wykonywane przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zasadniczo nie

polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie:

Część 1: 12 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia

Część 2: 9 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia

Część 3: 12 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia

w tym:

Dla Części 1 i Części 3:

1. Etap 1 - **3 miesiące** od daty podpisania umowy.
2. Akceptacja Etapu 1 przez Zamawiającego - **1 miesiąc** od daty złożenia kompletnej i prawidłowej dokumentacji dla Etapu I-go przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania dokumentacji przez Zamawiającego przed upływem 1 miesiąca Wykonawca rozpoczyna kolejny Etap. Wcześniejsze zaakceptowanie koncepcji przez Zamawiającego nie wydłuża czasu na realizację Etapu 2. Za datę zaakceptowania Etapu uważa się datę otrzymania przez Wykonawcę protokołu akceptacji Etapu. Doręczenie Protokołu akceptacji Etapu za pośrednictwem poczty elektronicznej uważa się za skuteczne i rozpoczyna bieg kolejnego Etapu.
3. Etap 2 - **7 miesięcy** od daty zaakceptowania przez Zamawiającego dokumentacji dla Etapu 1
4. Odbiór końcowy dokumentacji - **1 miesiąc** od daty złożenia kompletnej i prawidłowej dokumentacji dla Etapu 2-go przez Wykonawcę.

Dla Części 2:

- Etap 1 - **3 miesiące** od daty podpisania umowy.
- Akceptacja Etapu 1 przez Zamawiającego - **2 miesiące** od daty złożenia kompletnej i prawidłowej dokumentacji dla Etapu I-go przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania dokumentacji przez Zamawiającego przed upływem 1 miesiąca Wykonawca rozpoczyna kolejny Etap. Wcześniejsze zaakceptowanie koncepcji przez Zamawiającego nie wydłuża czasu na realizację Etapu 2. Za datę zaakceptowania Etapu uważa się datę otrzymania przez Wykonawcę protokołu akceptacji Etapu. Doręczenie Protokołu akceptacji Etapu za pośrednictwem poczty elektronicznej uważa się za skuteczne i rozpoczyna bieg kolejnego Etapu.

- Etap 2 - **3 miesiące** od daty zaakceptowania przez Zamawiającego dokumentacji dla Etapu 1
- Odbiór końcowy dokumentacji - **1 miesiąc** od daty złożenia kompletnej i prawidłowej dokumentacji dla Etapu 2-go przez Wykonawcę.

10. PODSTAWY WYKLUCZENIA OBLIGATORYNE (ART. 108 PZP)

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

10.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. PODSTAWY WYKLUCZENIA FAKULTATYWNE (ART. 109 PZP)

Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia.

12. SAMOOCZYSZCZENIE

12.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

12.2. Zamawiający oceni czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy wykonawcę.

13. OKRESY WYKLUCZENIA

13.1. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2 Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z

podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h Pzp, – na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;

3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

14. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

14.1. Zamawiający określa poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie określa tego warunku.
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie określa tego warunku.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie określa tego warunku.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
A) Zamawiający uzna warunek za spełniony w stosunku do Wykonawców, którzy dysponują lub będą dysponować osobą/osobami zdolną/zdolnymi do wykonywania zamówienia w szczególności osobą/osobami

posiadającą/posiadającymi kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane, tj.:

Część 1

osobą, która będzie projektantem branży drogowej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej oraz posiadającą następujące doświadczenie zawodowe: osoba ta była projektantem w branży drogowej na co najmniej trzech zadaniach, których zakres obejmował wykonanie dokumentacji projektowej budowy, przebudowy lub remontu drogi o długości zaprojektowanego odcinka co najmniej 500mb – każde zadanie.

Część 2

osobą, która będzie projektantem branży drogowej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej oraz posiadającą następujące doświadczenie zawodowe: osoba ta była projektantem w branży drogowej na co najmniej dwóch zadaniach, których zakres obejmował wykonanie dokumentacji projektowej budowy, przebudowy lub remontu drogi o długości zaprojektowanego odcinka co najmniej 400mb – każde zadanie.

Część 3

osobą, która będzie projektantem branży drogowej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej oraz posiadającą następujące doświadczenie zawodowe: osoba ta była projektantem w branży drogowej na co najmniej jednym zadaniu, którego zakres obejmował wykonanie dokumentacji projektowej budowy, przebudowy lub remontu drogi o długości zaprojektowanego odcinka co najmniej 300mb w jednym zadaniu.

UWAGA:

1. W Części 1 i Części 3 za „wykonanie dokumentacji projektowej budowy, przebudowy lub remontu drogi Zamawiający nie uzna wykonania zadań polegających na wykonaniu koncepcji projektowej lub programów funkcjonalno – użytkowych na budowę, przebudowę lub remont drogi. Jeżeli Wykonawca w wykaże się takim doświadczeniem w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu to takie zadania nie będą uwzględniane.

2. Wskazana osoba/osoby, o której/których mowa w punkcie A (odpowiednio dla danej części zamówienia), powinna/powinny posiadać uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe adekwatne do wykonywanych czynności objętych przedmiotem zamówienia.
3. Doświadczenie zawodowe osoby/osób, o której/których mowa w punkcie A (odpowiednio dla danej części zamówienia) dotyczy doświadczenia zawodowego w ramach jednej osoby.
4. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby, o której mowa w punkcie A oraz tych samych zadań w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do projektowania, wyszczególnione wyżej jeżeli:
 - a) nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do projektowania, oraz
 - b) posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia

2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

- 14.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 14.3.** W przypadkach, o którym mowa w pkt 14.2., wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Formularz oświadczenia **stanowi załącznik do SWZ.**

15. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

- 15.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 15.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 15.3.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 15.4.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 15.5.** Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 15.6.** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 15.7.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 15.8.** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

16. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 16.2.** W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

16.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących:

- 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi;
- 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

17. OŚWIADCZENIE WSTĘPNE ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

17.1. Wykonawca dołącza do oferty (oddzielnie dla każdej części) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego **w załączniku do SWZ.**

17.2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, powinno potwierdzać brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

17.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

17.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z ofertą, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

17.5. Zamawiający nie żąda dla części 1, 2 oraz 3 zamówienia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.

17.6. Zamawiający żąda poniższych podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu odpowiednio dla części 1, 2 oraz 3 zamówienia:

wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie

robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- 17.7.** Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, w zakresie wskazanym w ust. 6, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 17.8.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1-4, dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 17.9.** W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentacji, o których mowa w punkcie 21 SWZ, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 17.10.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, określonych w ust. 6, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 17.11.** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

18. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O

**WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I
ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

18.1. Sposób komunikacji, składania ofert, oświadczeń i dokumentów elektronicznych.

- 1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 2) Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia; jej treść będzie udokumentowana.
- 3) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Systemu e-ZP <https://e-zp.kleszczow.pl/procurements> oraz poczty elektronicznej, adres e-mail: zamowienia-publiczne@kleszczow.pl
- 4) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto w Systemie e-ZP.
- 5) Rejestracja i korzystanie z Systemu E-ZP jest bezpłatne.
- 6) Użytkownik niezarejestrowany może jedynie przeglądać treści udostępniane w części publicznej Systemu. Jest to równoznaczne z tym, że użytkownicy niezarejestrowani nie posiadają dostępu do wszystkich funkcjonalności systemu.
- 7) Dokonując rejestracji Wykonawca akceptuje Regulamin korzystania z Systemu E-Zamówienia Publiczne Gminy Kleszczów.
- 8) W Systemie E-ZP znajduje się także instrukcja dla Wykonawcy (Instrukcja obsługi Systemu FINN e-Zamówienia Publiczne) oraz filmy instruktażowe - prezentujące podstawowe czynności dokonywane przez Wykonawców za pomocą Systemu (rejestracja, zadawanie pytań, złożenie oferty, wycofanie oferty). Instrukcja dostępna jest pod adresem: <https://pomoc.e-zp.finn.pl/>
- 9) Złożenie oferty poprzez System e-ZP wymaga posiadania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
- 10) Kwalifikowany podpis elektroniczny musi być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi

certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. 2016 poz. 1579).

11) Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych Systemu E-ZP:

- a) Format kodowania treści w obrębie Systemu - UTF8,
- b) Komunikacja pomiędzy przeglądarką Wykonawcy, a serwerem jest wykonywana przy użyciu bezpiecznego protokołu HTTPS,
- c) Oznaczeniem czasu odbioru danych przez System jest data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) - czas lokalny serwera synchronizowany odpowiednim źródłem czasu.

12) Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Systemu (tj. informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych):

- a) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s;
- b) zaktualizowana przeglądarka internetowa Chrome w wersji 77 i późniejsze lub Mozilla Firefox w wersji 63 i późniejsze;
- c) system operacyjny Microsoft Windows 7 i późniejsze lub Apple macOS 10.14 i późniejsze, dystrybucje systemu Linux.
- d) korzystanie z wbudowanej w System e-ZP funkcjonalności składania podpisu elektronicznego (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty, podpis zaufany) możliwe jest pod warunkiem, że system teleinformatyczny, z którego korzysta Wykonawca, wyposażony jest w jeden z poniższych komponentów:
 - wirtualna maszyna Java firmy Oracle w wersji co najmniej 1.8.0_221 (Java SE JRE 8 Update 221) z obsługą technologii Java Web Start (JavaWS) lub
 - wirtualna maszyna OpenJDK w wersji co najmniej 1.8.0_222 z zainstalowanym rozszerzeniem IcedTea Web Start.

13) Powyższe wymagania nie ograniczają możliwości korzystania przez Wykonawcę z zewnętrznego oprogramowania do składania podpisu elektronicznego,

- a) kwalifikowany podpis elektroniczny (dopuszczalne formaty podpisów: PaDES - format.pdf, XaDES - pozostałe formaty);

- b) podpis zaufany;
 - c) certyfikat osobisty;
 - d) dopuszczalne formaty danych, w szczególności: .txt, .pdf, .xls, .doc, .docx, .rtf, .odt, .rtf, .xml (zalecany .pdf);
 - e) Maksymalny rozmiar przesyłanych plików złożenia, wycofania: oferty/ wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/ oferty dodatkowej w trybie podstawowym/ oferty ostatecznej/ oferty dodatkowej oraz wiadomości wynosi 150 MB;
 - f) w zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych Zamawiający informuje, że złożona przez Wykonawcę za pomocą Systemu e-ZP oferta jest widoczna w systemie, jako zaszyfrowana, a możliwość jej odszyfrowania i otworzenia przez Zamawiającego możliwa jest po upływie terminu składania ofert;
- 14) W zależności od formatu podpisu: Podpis kwalifikowany (PAdES, XAdES), podpis osobisty (XAdES), podpis zaufany (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, otaczający) Wykonawca dołącza do Systemu e-ZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z podpisem (typ otaczający).
- 15) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem funkcji formularzy do złożenia, wycofania oferty. Wysłana oferta jest automatycznie szyfrowana i chroniona terminem otwarcia.
- 16) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej lub postaci elektronicznej przy użyciu dostępnych mechanizmów i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 17) Ofertę należy złożyć w oryginale przy użyciu dedykowanych funkcji Systemu.
- 18) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu utrzymania w poufności tych informacji, powinny zostać złożone w Systemie jako osobny dokument poprzez mechanizm dodawania dokumentów i określenia ich jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Pliki powinny być odrębnie opatrzone kwalifikowanym

podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

- 19) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, za pośrednictwem dedykowanego mechanizmu wycofać ofertę. Mechanizm wycofania oferty został opisany w funkcji Systemu „Pomoc”.
- 20) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może dokonać złożenia oraz wycofania oferty.
- 21) Składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferty, oświadczenia, o których mowa w punkcie 17 ust. 1 -4 SWZ o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanych funkcji formularzy „Wiadomość” dostępnych dla każdego zalogowanego Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania przez wykonawcę dokumentów elektronicznych, o których mowa w zdaniu pierwszym za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3 adres email.
- 22) Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę potwierdzenia komunikatem przez system ich odebrania. Wynikiem złożenia/wysłania (zakończonego sukcesem czyli odbiorem) przesyłki przez Wykonawcę jest wygenerowanie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP). Należy zwrócić szczególną uwagę na to, iż System potwierdzi złożenie wiadomości/oferty po pełnym zakończeniu transakcji wysyłki i zapisu przekazanych danych. UPP jest widoczne w wysłanej wiadomości.
- 23) **przed wysłaniem oferty/wniosku, wiadomości Wykonawca musi zapisać pozycje (przycisk „Zapisz”). W przypadku gdy: oferta, wniosek, wiadomość nie zostaną zapisane przycisk "Wyślij" pozostaje nieaktywny.**

18.2. Forma dokumentów elektronicznych

- 1) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (określone w punkcie 17 ust. 1 -4 SWZ), podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w punkcie 17 ust. 5 i 6 SWZ, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (określone w punkcie 14 ust. 3 SWZ), oraz

zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).

- 2) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, wykonawca składa pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, wykonawca przekazuje ten dokument.
- 4) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub

dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania¹ z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4, może dokonać również notariusz.
- 7) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
- a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwa - mocodawca.

¹ przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- 9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, może dokonać również notariusz.
- 10) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 2, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 11) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12) Dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przez wykonawcę muszą spełniać wymagania określone w § 10 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 r. poz. 2452).
- 13) Użycie środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych jest uzależnione od podania przez wykonawcę danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację użytkownika, a także akceptacji przez wykonawcę zasad korzystania ze środków komunikacji elektronicznej udostępnianych przez Zamawiającego.
- 14) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich

dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

19. WYJAŚNIANIE TREŚCI SWZ

- 19.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 19.2.** Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ należy przekazać Zamawiającemu poprzez System e-ZP lub email: zamowienia-publiczne@kleszczow.pl.
- 19.3.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 19.4.** Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 19.5.** W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 19.6.** Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 19.7.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 19.8.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 19.9.** Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19.10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 20.1.** Wykonawca jest związany ofertą do dnia **24.08.2021 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 20.2.** W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 20.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wskazanych w punkcie 18 SWZ pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 20.4.** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 20.5.** Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oraz za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wskazanych w punkcie 18 SWZ pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 20.6.** W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, jak również braku odpowiedzi na pismo, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 20.7.** Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
- 1) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 2) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

21. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 21.1.** Wymagania określone w SWZ odnoszące się do oferty.
- 21.2.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części.

- 21.3.** Oferta jest sporządzana w języku polskim.
- 21.4.** Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, w szczególności wymaganiami określonymi w punkcie 18 SWZ.
- 21.5.** Zaleca się przygotowanie oferty na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik do SWZ.**
- 21.6.** W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 21.7.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 6, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 21.8.** Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 6, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 21.9.** Wymaganie określone w ust. 8 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 21.10.** Wymagania określone w ust. 6-9 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- 21.11.** Do oferty wykonawca dołącza:
- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów, jeżeli wykonawca polega na zasobach innego podmiotu,
 - 3) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególne wykonawcy (jeżeli dotyczy);
 - 4) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa;

- 5) pełnomocnictwo, jeżeli dotyczy

22. WADIUM

Dla części 1, 2 i 3 - Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

23. TERMIN SKŁADANIA OFERT, TERMIN OTWARCIA OFERT

23.1. Ofertę należy złożyć poprzez System E-ZP w terminie do **26.07.2021 r. do godz. 12:00.**

Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert. O terminie złożenia oferty decyduje czas wygenerowania Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP) w Systemie E-ZP.

23.2. Zamawiający zapewnia, aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

23.3. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **26.07.2021 r. o godz. 12:30.**

23.4. Otwarcie ofert następuje bez udziału publiczności za pośrednictwem Systemu E-ZP Zamawiającego. Otwarcie ofert w Systemie E-ZP dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

23.5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

23.6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert, w stosunku do określonego w ust. 3, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

23.7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w punkcie 2 SWZ, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

23.8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

24. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Poniższe zapisy dotyczą wszystkich części zamówienia.

24.1. Cenę należy podać w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego.

- 24.2.** Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w zaproponowanej cenie ryczałtowej ująć wszelkie niezbędne nakłady/koszty, pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie. Nakłady te winny obejmować również wszelkie koszty związane z formą wynagrodzenia, dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawnych, umowy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 24.3.** Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 24.4.** Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia o pracę.
- 24.5.** Oferent w zaoferowanej cenie winien uwzględnić w szczególności koszty wykonania wszystkich zakresów zleconych do wykonania w zakresie prac projektowych, koszty nadzoru autorskiego, udzielania odpowiedzi na pytania składane podczas przetargu na realizację robót budowlanych objętych zleconą dokumentacją, koszty wynikające z zawartych umów o dzieło, zleceń, koszty badań wymaganych umową, czynności geodezyjnych, koszt map, uzgodnień, korespondencji, należnych składek ubezpieczeniowych, podatków, transportu i innych obciążeń wynikających z charakteru niniejszego zamówienia oraz z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
- 24.6.** Podana cena winna być ceną realną, zgodną z regułami rynkowymi, ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania usługi w wymaganej jakości i w terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz wszelkie koszty, opłaty i należności związane z wykonaniem zamówienia, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi w warunkach umowy oraz przepisach prawa.
- 24.7.** Wykonawca w formularzu ofertowym poda (odpowiednio dla danej części) cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (w przypadku części 1 i 3 będzie to wartość za wykonanie całości zamówienia podstawowego - bez wartości opcji).
- 24.8.** Dla porównania ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całości przedmiotu

zamówienia w danej części (w przypadku części 1 i 3 za całość przedmiotu zamówienia rozumie się wartość zamówienia podstawowego wraz z wartością opcji).

24.9. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1830 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. Nr 84, poz. 386 ze zm.).

24.10. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

Dodatkowe zapisy dotyczące części 1 i 3 zamówienia:

1. Wynagrodzenie z tytułu sprawowania nadzoru autorskiego w ramach opcji musi zawierać się w przedziale pomiędzy 8% a 17% wartości zamówienia podstawowego. Oferty, w których wynagrodzenie za opcję nie będzie mieściło się w podanym przedziale będą podlegały odrzuceniu jako niezgodne z warunkami zamówienia.
2. Oprócz wartości, o której mowa w punkcie 24.7. SWZ Wykonawca poda w formularzu ofertowym:
 - wartość opcji (wartość nadzoru autorskiego), w tym wartość za jeden pobyt, tj. cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całego przedmiotu objętego opcją,
 - łączną wartość brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za całość zamówienia (suma wartości zamówienia podstawowego i wartości opcji).

25. ODRZUCENIE OFERTY

25.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w punkcie 17 SWZ ust. 1 -4, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;

- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 9) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp;
- 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 14) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp;
- 15) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;
- 16) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 17) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
- 18) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

26. BADANIE OFERT

26.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 2, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

26.2. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

26.3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, Zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki. W przypadku gdy wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionuje poprawienie omyłki jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 11 Pzp.

26.4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

26.5. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 4 chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 4.

26.6. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 4, mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
- 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
- 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
- 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
- 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
- 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

26.7. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w ust. 4, co najmniej w zakresie określonym w ust. 6 pkt 4 i 6.

26.8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

26.9. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

26.10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o

podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.²⁾), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

26.11. W ofercie, o której mowa w ust. 10, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

27. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

27.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp oraz uzyska maksymalną liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny, wymienionych poniżej.

27.2. Zamawiający zastosował kryterium ceny jako jedyne kryterium, ponieważ określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.

27.3. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami oceny jednakowymi dla każdej części zamówienia:

Cena – 100%

Łączna maksymalna liczba punktów do zdobycia w każdej części zamówienia wynosi 100,00.

27.3.1. Sposób oceniania ofert

Cena (C)

Wykonawca może otrzymać maksymalnie **100 punktów**

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r., poz. 2193, 2215, 2244, 2354, 2392 i 2433 oraz z 2019 r. poz. 675, 1018, 1495 i 1520.

W kryterium cena (C), w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najkorzystniejszy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba} \quad \text{Cn} \\ \text{Zdobytych(C)} = \frac{\text{Punktów}}{\text{Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium } \mathbf{100\%}$$

Gdzie:

Cn –cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych (dla części 1 i 3 na cenę składa się wartość zamówienia podstawowego z wartością opcji)

Cb –cena oferty badanej (dla części 1 i 3 na cenę składa się wartość zamówienia podstawowego z wartością opcji)

100 –wskaźnik stały

100% –procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert nieodrzuconych przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi **100,00 pkt.**

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku *zgodnie z regułą matematyczną.*

28. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Projektowane postanowienia umowy dla wszystkich części w sprawie zamówienia publicznego dotyczące niniejszego zamówienia stanowią **załącznik do SWZ.**

29. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

29.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy

złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

29.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

29.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

30. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

30.1. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

30.2. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w punkcie 31 SWZ.

31. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

31.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 5% ceny podanej w ofercie odpowiednio dla danej części zamówienia.

31.2. W przypadku części 1 i 3 zamówienia zabezpieczenie wnosi się:

- 1) przed podpisaniem umowy w wysokości 5% ceny podanej w ofercie za zamówienie podstawowe,
- 2) przed uruchomieniem opcji w wysokości 5% ceny podanej w ofercie za opcję, przy czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie uruchomienia opcji z siedmiodniowym wyprzedzeniem.

Do w/w punktów 1) i 2) zapisy ust. 31.3. – 31.17. stosuje się odpowiednio.

31.3. W przypadku części 2 zamówienia zabezpieczenie wnosi się przed podpisaniem umowy w wysokości 5% ceny podanej w ofercie. Zapisy ust. 31.3. – 31.17. stosuje się.

31.4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

31.5. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

31.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **72 8978 0008 0000 0244 2000 1970** z dopiskiem:

- 1) Dla części 1 i 3:
 - **zabezpieczenie ZP.271.13.2021 – zamówienie podstawowe – część... (wpisać numer części, na którą/które wnosi się zabezpieczenie),**
 - **zabezpieczenie ZP.271.13.2021 – opcja – część... (wpisać numer części, na którą/które wnosi się zabezpieczenie),**
- 2) dla części 2:
zabezpieczenie ZP.271.13.2021 – część 2.

31.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

31.8. Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w ust. 31.5. pkt 2-5, dokument ten musi zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty należności, do których zobowiązany jest z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty.

31.9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 31.5.

31.10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

- 31.11.** Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 31.12.** W przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 31.13.** Wypłata, o której mowa w ust. 31.16., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 31.14.** Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 31.15.** Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.
- 31.16.** Kwota, o której mowa w ust. 31.15., jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 31.17.** Zalecany wzór gwarancji należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek stanowi załącznik do SWZ.

32. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

32.1. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

32.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, dalej zwanej „Izbą”.

32.3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

- 32.4.** Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania, jeżeli przekazanie odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 32.5.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej³,
- 32.6.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 32.7.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 32.8.** Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 32.9.** Odwołanie zawiera:
- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną,

³ 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 5.

który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;

- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

32.10. Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

32.11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

32.12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

32.13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

32.14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

33. TERMIN ZAWARCIA UMOWY

33.1. Zamawiający zawiera umowę (oddzielnie dla każdej części) w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem ust. 3, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia

przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

33.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 jeżeli złożono tylko jedną ofertę.

33.3. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

33.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

34. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

34.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty albo wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- 2) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3 Pzp, art. 249 Pzp i art. 250 ust. 2 Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 6) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylł się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 Pzp.

34.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

- 34.3.** Jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy art. 255–258 Pzp.
- 34.4.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty lub zostali zaproszeni do negocjacji – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 34.5.** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 34.6.** W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 34.7.** W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
- 34.8.** Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

35. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 35.1.** Formularz oferty.
- 35.2.** Oświadczenie wstępne o braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
- 35.3.** Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
- 35.4.** Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów.
- 35.5.** Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 35.6.** Projektowane postanowienia umowy – wzór umowy.
- 35.7.** Wykaz osób.
- 35.8.** Zalecany wzór gwarancji ZNWU.

Kleszczów, 15.07.2021 r.

WÓJT

Sławomir Chojnowski